



**INSTITUTUL DE CERCETARE - DEZVOLTARE PENTRU
CREȘTEREA BOVINELOR**

Șos. București-Ploiești, km 21, BALOTEȘTI, 077015, ILFOV

Tel: +4021-350 10 26; Fax: +4021-350 10 30

E-mail: icdcb.balotesti@asas.ro; Internet: www.icdcb.ro

NR. 1565 / 18.06. 2022

Aprob,
Director General
Dr. Ing. Ioana NICOLAE

CAIET DE SARCINI

Privind achiziționarea serviciului de elaborare documentație tehnico-economică aferentă obiectivului de investiții „Retehnologizarea biobazei experimentale prin introducerea în exploatarea vacilor de lapte a instalației de muls la platforma (tip bradulet 2x6) și reabilitarea a două grajduri limitrofe” (expertiză tehnică, DALI, PT, CS, DE, DTAC, documentații avize, asistența tehnică din partea proiectantului)

1. Date generale

1.1 Denumirea serviciului- elaborare documentație tehnico-economică aferentă obiectivului de investiții „Retehnologizarea biobazei experimentale prin introducerea în exploatarea vacilor de lapte a instalației de muls la platforma (tip bradulet 2x6) și reabilitarea a două grajduri limitrofe” (expertiză tehnică, DALI, PT, CS, DE, DTAC, documentații avize, asistența tehnică din partea proiectantului).

1.2 Autoritatea contractantă

Institutul de Cercetare-Dezvoltare pentru Creșterea Bovinelor Balotesti, cu sediul în Sos.Bucuresti-Ploiesti Km21, Comuna Balotesti, Jud.Ilfov.

1.3 Finantarea investitiei

Sursa de finanțare a investiției propuse: subvenții de la bugetul de stat.

1.4 Amplasament

Obiectivul analizat: construcțiile Grijd nr.6 cu nr. inventar 1023, nr. MFP 115957 și Grijd nr. 7 cu nr. inventar 1019, nr. MFP 115874, împreună cu padocurile aferente, situate în incinta fermei zootehnice a ICDCB Balotesti, la adresa Str.Biserica Sfanta Troita nr. 3, Sat.Saftica, Com.Balotesti, Jud.Ilfov.

- Grajd nr.6 cu nr. inventar 1023, nr. MFP 115957, constructie aflata in domeniul public al statului si in administrarea ICDCB Balotesti, conform extrasului de carte funciara pentru informare emis de Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Ilfov nr. 66888, nr. cadastral 66888-C6, nr.niveluri: 1, S.construita la sol: 861 mp, S.construita desfasurata: 861 mp;
- Grajd nr.7 cu nr. inventar 1019, nr. MFP 115874, constructie aflata in domeniul public al statului si in administrarea ICDCB Balotesti, conform extrasului de carte funciara pentru informare emis de Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Ilfov nr. 66888, nr. cadastral 66888-C7, nr.niveluri: 1, S.construita la sol: 835 mp, S.construita desfasurata: 835 mp;

2. Scopul obiectivului de investitii

Prin acest proiect se doreste retehnologizarea biobazei experimentale prin introducerea in exploatarea vacilor de lapte a instalatiei de muls la platforma (tip Bradulet 2x6) si reabilitarea a doua grajduri limitrofe.

Instalatia de muls va fi amplasata intr-o constructie metalica de tip hala cu o suprafata de 434 mp. Hala va fi construita intre cele doua grajduri (grajdurile 6 si 7) situate in incinta fermei zootehnice a ICDCB Balotesti.

Suprafata celor doua grajduri, impreuna cu padocurile aferente si cladirea in care va fi montata instalatia de muls au o suprafata de 3848 mp.

Grajdul nr. 6 si grajdul nr. 7 cu padocurile aferente vor fi reabiliate, si constructia metalica de tip hala va fi construita intre cele doua grajduri, astfel incat sa corespunda functiunilor unei tehnologii de muls centralizat a vacilor.

Constructia pentru sala de muls, dotarea cu platforma de muls si realizarea mulsului in sali cu echipamente tehnologice performante creaza premise pentru cresterea productivitatii muncii, asigura conditii confortabile si igienice pentru recoltarea laptelui, ceea ce va atrage dupa sine, obtinerea unui produs de calitate, corespunzator din punct de vedere sanitar-veterinar, conform legislatiei europene si nationale in vigoare.

Aplicarea unei tehnologii de muls centralizat a vacilor, va permite monitorizarea efectivului de vaci si a mulsului prin sistem computerizat, care va avea ca efect posibilitatea controlului permanent al starii de sanatate a animalelor si diminuarea procentului de reforma a vacilor datorita afectiunilor ugerului cu 10-15%, se va obtine o calitate sporita de lapte, cu un procent ridicat de grasime si proteina in lapte, se va asigura valorile normale NTG si NCS, se va asigura eficienta economica in exploatarea vacilor de lapte din fema zootehnica.

Toate acestea justifica necesitatea si oportunitatea obiectivului de investitii propus.

3. Obiectul achizitiei

Serviciul solicitat consta in elaborarea documentatiei tehnico-economice, dupa cum urmeaza:

Faza I- expertiza tehnica, documentatie de avizare a lucrarilor de interventie si deviz general, inclusiv documentatii tehnice necesare pentru obtinerea de avize/acorduri/autorizatii;

Faza II- documentatii tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor solicitate prin certificatul de urbanism, elaborare DTAC, proiect Tehnic(PT), proiect de organizare a executiei lucrarilor (POE), caiete de sarcini (CS) si detalii de executie (DDE);

Faza III- asistenta tehnica

-Asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul executarii lucrarilor, aferenta obiectivului de investitii;

-Asistenta tehnica pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii.

4. Date de identificare a obiectivului de investitii

4.1. Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și/sau al construcțiilor existente, documentație cadastrală

Patrimoniul Institutului de Cercetare-Dezvoltare pentru Creșterea Bovinelor Balotești este format din bunuri imobile din domeniul public și privat al statului, pentru care exercită drept de administrare, conform HG 306/2018.

- Grajd nr.6 cu nr. inventar 1023, nr. MFP 115957, constructie aflata in domeniul public al statului si in administrarea ICDCB Balotesti, conform extrasului de carte funciara pentru informare emis de Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Ilfov nr. 66888, nr. cadastral 66888-C6, nr.niveluri: 1, S.construita la sol: 861 mp, S.construita desfasurata: 861 mp;
- Grajd nr.7 cu nr. inventar 1019, nr. MFP 115874, constructie aflata in domeniul public al statului si in administrarea ICDCB Balotesti, conform extrasului de carte funciara pentru informare emis de Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Ilfov nr. 66888, nr. cadastral 66888-C7, nr.niveluri: 1, S.construita la sol: 835 mp, S.construita desfasurata: 835 mp;

4.2. Particularități ale amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse pentru realizarea obiectivului de investiții, după caz:

a) descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse (localizare, suprafața terenului, dimensiuni în plan);

Prin acest proiect se dorește retehnologizarea biobazei experimentale prin introducerea în exploatarea vacilor de lapte a instalației de muls la platforma (tip Bradulet 2x6) și reabilitarea a doua grajduri limitrofe.

Instalația de muls va fi amplasată într-o construcție metalică de tip hală cu o suprafață de 434 mp. Hală va fi construită între cele două grajduri (grajdurile 6 și 7) situate în incinta fermei Institutului de Cercetare - Dezvoltare pentru Creșterea Bovinelor Balotești.

Suprafața celor două grajduri, împreună cu padourile aferente și clădirea în care va fi montată instalația de muls au o suprafață de 3848 mp.

Nr. crt.	Denumire	Suprafata [mp]	Observatii
1	Instalatie de muls la platforma	434	Cladire noua
2	Grajd nr. 6	814	Cladire reabilitata
3	Padoc grajd nr. 6	1110	Incinta reabilitata
4	Grajd nr 7	814	Cladire reabilitata
5	Padoc grajd nr. 7	676	Incinta reabilitata
TOTAL		3848	

b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;

Ferma zootehnică a Institutului de Cercetare - Dezvoltare pentru Creșterea Bovinelor Balotești este situată la adresa Str.Biserica Sfanta Troita nr. 3, Sat.Saftica, Com.Balotesti, Jud.Ilfov, cu acces din DN 1.

c) surse de poluare existente în zonă;

In zona nu exista puncte cu surse majore de poluare.

d) particularități de relief;

Comuna Balotești se încadrează în Câmpia Româna și anume, in componenta sudica a Câmpiei Vlăsiei, denumită Câmpia Bucureștilor. Relieful are aspect de câmpie cvasiplana, cu o ușoara înclinare nord-sud.

Uniformitatea câmpiei este întrerupta de Valea Vlăsiei la nord și de Valea Cociovaliștea la sud, precum și de prezenta unor crovuri rezultate în urma proceselor de claustocarst sufozional mecanic, urmat de cel chimic.

Adâncimea nivelului apei freactice se situează, în general, între 5 și 10 m.

e) nivel de echipare tehnico-edilitară al zonei și posibilități de asigurare a utilităților;

Ferma Institutului de Cercetare - Dezvoltare pentru Cresterea Bovinelor Balotesti dispune de echipare tehnico-edilitara (alimentare cu apa, canalizare, alimentare cu energie electrica).

f) existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;

Nu este cazul

g) posibile obligații de servitute;

Nu exista obligații de servitute

h) condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz;

Starea tehnică și sistemul constructiv pentru reabilitarea celor doua grajduri si a padocurilor va fi stabilita dupa realizarea expertizei tehnice, expertiza ce va fi intocmita de un expert tehnic MDRAP pe domeniile A1 (Rezistență și stabilitate pentru construcții civile, industriale, agrozootehnice) și B1 (Siguranța în exploatare pentru construcții civile, industriale, agrozootehnice).

i) reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent;

Nu este cazul

j) existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate sau de protecție.

Nu este cazul

4.3. Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus din punct de vedere tehnic și funcțional:

a) destinație și funcțiuni;

Cldirea in care se va monta platforma de muls poarta denumirea de zona laptelui.

Zona laptelui reprezintă toată suprafața destinată obținerii și condiționării laptelui. Zona laptelui este împărțită într-o zonă de așteptare, puncte de acces, standuri de muls, ieșire, alee de întoarcere, baie pentru ongoane, zonă de sortare și spațiile de serviciu pentru răcirea și depozitarea laptelui, inclusiv utilitățile pentru curățarea echipamentului pentru lapte.

Mulsul reprezintă cea mai importantă activitate care se desfășoară la nivel individual într-o fermă pentru vaci de lapte. Managementul procesului de muls are ca obiectiv reducerea la minim a contaminării bacteriologice și fizice.

Termenul de muls se referă la toate aspectele procesului de obținere a laptelui de la vaci, rapid și eficient, asigurând în același timp sănătatea vacilor și calitatea laptelui.

Cele doua grajduri supuse reabilitării sunt destinate activităților de cercetare, dezvoltare, inovare, în domeniul zootehnic.

Proiectarea și construcția adăposturilor pentru creșterea și exploatarea bovinelor trebuie să răspundă cerințelor de funcționare și performanțelor tehnice ale echipamentului și instalațiilor. În multe cazuri, există contradicții între dorințe și cerințele pe care trebuie să le îndeplinească sistemul de adăpost. De aceea, este important să se facă compromisuri corecte, care nu afectează bunăstarea animalelor, productivitatea și rezultatele economice.

O atenție deosebită trebuie să se acorde proiectării și amplasării construcțiilor destinate animalelor, deoarece acestea sunt baza eficientizării transportului de animale, furaje, paie și dejecții în cadrul fermei.

b) caracteristici, parametri și date tehnice specifice, preconizate;

Sala de muls tip brăduleț

Sălile de muls tip brăduleț sunt cele mai populare în sistemele de adăpost cu întreținere liberă.

Mulgătorul are un contact foarte bun cu vacile.

Caracteristici:

- Gestionarea mulsului în grupe, de obicei cu câte o grupă de vaci pe fiecare latură a canalului pentru mulgător;
- Posturile de muls sunt dispuse în formă de brăduleț, la un unghi de 30 de grade față de marginea canalului pentru mulgător;
- Aparatul de muls se fixează pe uger din lateral;
- În mod obișnuit există câte un aparat de muls pentru fiecare post de muls;
- Se pot utiliza și sisteme cu braț mobil suspendat, situat pe mijlocul canalului pentru mulgător, cu grup de muls care deservește ambele părți (câte unul pe fiecare parte)
- Sala tip brăduleț poate fi prevăzută cu ieșiri rapide sau alimentatoare pentru furaje concentrate;
- Parametrii de funcționare se satabilesc în funcție de vaca cu cea mai mică producție de lapte;
- Răcirea și depozitarea laptelui se va face într-o încăpere separată, în care nu se desfășoară activități care nu au legătură cu manipularea laptelui, depozitarea și spălarea echipamentului pentru muls;
- Imediat după muls, laptele va fi depozitat într-un spațiu curat, dotat cu echipamente care nu afectează negativ calitatea laptelui. La două ore după muls, laptele trebuie colectat sau răcit la o temperatură de 8°C sau mai mică în cazul colectării zilnice și la 6°C sau mai mică în cazul în care colectarea nu se face zilnic (Directiva Consiliului 92/46/CEE).

Grajdurile nr. 6 și 7 împreună cu padocurile aferente vor fi reabilitate. Problemele de structură vor fi remediate în conformitate cu soluția dată de expertul tehnic. Se vor analiza și remedia sistemele de instalații din interiorul și exteriorul grajdurilor.

Proiectanții vor ține cont de:

Activitatea de rutină și supraveghere

- Curățarea zonei de odihnă
- Îngrijirea onглоanelor și a pielii
- Monitorizarea climatului din adăpost
- Supravegherea efectivului de bovine
- Manipularea efectivului de bovine
- Manipularea și relațiile dintre oameni și animale

Climatul din adăpost

- Cerințe privind condițiile de climat
- Izolarea termică a construcțiilor
- Ventilația .

Echipamentul și tehnologia

- Echipamentul
- Materiale
- Curățarea
- Pardoselile
- Sisteme de adăpare
- Distribuirea materialelor pentru așternut
- Manipularea dejecțiilor

c) nivelul de echipare, de finisare și de dotare, exigențe tehnice ale construcției în conformitate cu cerințele funcționale stabilite prin reglementări tehnice, de patrimoniu și de mediu în vigoare;

Incinta în care se va realiza mulsul, denumită și zona laptelui reprezintă toată suprafața destinată obținerii și condiționării laptelui. Zona laptelui este împărțită într-o zonă de așteptare, puncte de acces, standuri de muls, ieșire, alei de întoarcere, baie pentru onглоane, zonă de sortare și spațiile de serviciu pentru răcirea și depozitarea laptelui, inclusiv utilitățile pentru curățarea echipamentului pentru lapte.

Este important ca sectorul destinat mulsului să asigure confort vacilor înainte de muls, în timpul mulsului și imediat după.

Prin construcție și amenajare, sectorul de muls trebuie să asigure libertatea de mișcare a vacilor, fără a întâmpina obstacole, astfel încât animalul să nu se rănească sau să fie stresat.

Este important ca procesul de răcire și depozitare a laptelui să asigure o calitate ridicată a laptelui, în conformitate cu standardele naționale și europene.

Termenul de muls se referă la toate aspectele procesului de obținere a laptelui de la vaci, rapid și eficient, asigurând în același timp sănătatea vacilor și calitatea laptelui.

Sala de muls și camera de depozitare a laptelui și echipamentul aferent trebuie amplasate și construite astfel încât să se evite orice risc de contaminare a laptelui.

Pentru construcția, instalarea, utilizarea și întreținerea echipamentului pentru muls este recomandat să se respecte standardele ISO 3918, 5707 și 6690, împreună cu recomandările producătorului și cele existente la nivel local și național.

Echipamentele și materialele care vin în contact cu laptele trebuie realizate dintr-un material neted, ușor de curățat și dezinfectat, rezistent la coroziune și care nu transferă substanțele aflate în compoziția sa în lapte.

Sălile de muls tip brăduleț sunt cele mai populare în sistemele de adăpost cu întreținere liberă. Mulgătorul are un contact foarte bun cu vacile.

Caracteristici:

- Gestionarea mulsului în grupe, de obicei cu câte o grupă de vaci pe fiecare latură a canalului;
- Posturile de muls sunt dispuse în formă de brăduleț, la un unghi de 30 de grade față de marginea canalului pentru mulgător;
- Aparatul de muls se fixează pe uger din lateral;
- În mod obișnuit există câte un aparat de muls pentru fiecare post de muls;
- Se pot utiliza și sisteme cu braț mobil suspendat, situat pe mijlocul canalului pentru mulgător, cu grup de muls care deservește ambele părți (câte unul pe fiecare parte);
- Sala tip brăduleț poate fi prevăzută cu ieșiri rapide sau alimentatoare pentru furaje concentrate;
- Parametrii de funcționare se stabilesc în funcție de vaca cu cea mai mică producție de lapte.

Reabilitarea grajdurilor nr. 6 și 7 are ca scop aducerea acestora la un standard care să ofere animalelor condiții optime.

Starea tehnică și sistemul constructiv pentru reabilitarea celor două grajduri și a padocurilor va fi stabilită după realizarea expertizei tehnice, expertiza ce va fi întocmită de un expert tehnic MDRAP pe domeniile A1 (Rezistență și stabilitate pentru construcții civile, industriale, agrozootehnice) și B1 (Siguranța în exploatare pentru construcții civile, industriale, agrozootehnice).

Reabilitarea grajdurilor constă și din refacerea instalațiilor aferente și anume: instalația de alimentare cu energie electrică, instalația de ventilație, instalația de alimentare cu apă, instalația de eliminare a dejecțiilor etc.

d) număr estimat de utilizatori;

Fiecare grajd va adăposti un număr de 57 capete (stabulație liberă). În total vor fi 114 animale adăpostite de cele două grajduri.

e) durată minimă de funcționare, apreciată corespunzător destinației/funcțiilor propuse;

Conform catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, clădirile agrozootehnice au durata normală de funcționare între 24-36 ani.

f) nevoi/solicitări funcționale specifice;

g) corelarea soluțiilor tehnice cu condiționările urbanistice, de protecție a mediului și a patrimoniului;

Soluțiile tehnice vor ține cont de Legea 10/1995 a calității în construcții cu modificările și completările ulterioare.

h) stabilirea unor criterii clare în vederea soluționării nevoii achizitorului.

La reabilitarea structurii de rezistență și instalațiilor aferente grajdurilor se vor avea în vedere cerințele de calitate ale Legii 10/1995 cu modificările și completările ulterioare, care, în art. 5 stipulează următoarele:

(1) Pentru obținerea unor construcții de calitate sunt obligatorii realizarea și menținerea, pe întreaga durată de existență a construcțiilor, a următoarelor cerințe fundamentale aplicabile:

- a) rezistență mecanică și stabilitate;
- b) securitate la incendiu;
- c) igienă, sănătate și mediu înconjurător;
- d) siguranță și accesibilitate în exploatare;
- e) protecție împotriva zgomotului;
- f) economie de energie și izolare termică;
- g) utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

(2) Aplicarea cerințelor fundamentale se stabilește pe domenii/subdomenii și categorii de construcții și pe specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor, prin regulamente și reglementări tehnice în construcții."

În conformitate cu prevederile Normativului P100-1/2013 construcția se încadrează în clasa III de importanță iar conform HGR 766/97, imobilul se încadrează în categoria de importanță "C".

4.4. Cadrul legislativ aplicabil și impunerile ce rezultă din aplicarea acestuia:

- Legea 10/1995 a calității în construcții, republicată;
- Cod de proiectare seismică a construcțiilor de locuințe social-culturale, agrozootehnice și industriale (P100-1/2013);
- Cod de proiectare seismică- partea a 3-a: prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, indicativ P100-3/2008;
- Ordonanța Guvernului României nr.20/1994 privind "Punerea în siguranța a fondului construit existent";
- Ordonanța nr. 16/24.08.2011 pentru modificarea și completarea OG nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente.

5. Situația existentă

Instalația de muls mecanic la bidon, existentă în baza zootehnică, este învechită, depășită fizic și moral, generând o serie de inconveniente privind efectuarea în bune condiții a mulsului și producerea laptelui igienic. Întrucât bidonul de muls vine în contact cu impuritățile din grajd, în special bălegar, spălarea ugerului animalelor se face în adapost și bidonul se trece de la un animal la altul, existând riscul transferului germenilor patogeni de la un animal la altul precum și riscul contaminării laptelui. Atât pe piața internă cât și pe piața externă, laptele de consum este acceptat doar în cazul în care prezintă indici de calitate corespunzători. Dintre aceștia, cei mai importanți sunt: *numărul total de germeni* (NTG) și *numărul de celule somatice* (NCS) din laptele proaspăt muls. În condițiile actuale de exploatare, în cazul în care valorile acceptate pentru NTG și NCS sunt depășite, există riscul interzicerii laptelui la procesare și implicit la consum, ceea ce poate să atragă după sine mari pierderi economice .

În prezent, unitatea detine un efectiv total de 240 capete de rasă BNR, din care 120 vaci de lapte. Acest efectiv prezintă o capacitate de sinteză a laptelui deosebită, cantitatea de lapte zilnică predata procesatorului se situează între 2000-2300 litri cu un procent de peste 4% grăsime și 3,3% proteină. În acest context, unitatea își propune re tehnologizarea biobazei

experimentale prin introducerea in exploatarea vacilor de lapte a instalatiei de muls la platforma de tip Bradulet 2x6.

6. Obligatiile contractantului si achizitorului

6.1 Obligatiile contractantului

Documentatia tehnico-economica se va intocmi in conformitate cu legislatia in vigoare (H.G 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul -cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea 50/1991(*republicata*) privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, HG 925/1995 pentru aprobarea regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor, HG 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora, HG 766/1997 privind aprobarea unor regulamente privind calitatea in constructii, Normativ P 100/3-2019 Cod de proiectare seismica-partea III-Prevederi pentru evaluarea seismica a cladirilor existente.

Prevederile prezentului caiet de sarcini nu anuleaza obligatiile Contractantului de a respecta legislatia, normativele si standardele specifice, aplicabile, aflate in vigoare la data prestarii serviciilor.

De asemenea, Contractantul va aplica/respecta si eventualele acte normative si prescriptii tehnice aplicabile , care intra in vigoare pe parcursul contractului, dupa caz.

Contractantul, pe parcursul intocmirii documentatiei tehnico-economice isi asuma obligatia preluarii de propuneri si recomandari care deriva de la organismele avizatoare, conform legislatiei in vigoare, responsabilitatea intocmirii documentatiilor ce fac obiectul prezentului contract revenindu-i proiectantului.

Contractantul va suporta cheltuielile privind transportul si cazarea personalului, precum si cele legate de redactarea, tiparirea si predarea documentelor.

Drepturile patrimoniale de autor asupra documentatiilor vor fi cedate achizitorului odata cu plata serviciului.

Contractantul sa aiba personal de specialitate atestat in domeniile ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini.

Obligatiile contractantului nu sunt limitative, ele fiind doar in completarea acelor obligatii stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea de servicii cuprinse in obiectul prezentului caiet de sarcini.

Continutul documentatiilor va respecta prevederile legale, normele si normativele in vigoare (norme ISU, Protectia Mediului, etc...).

Elaborarea documentatiei tehnico-economice se va face cu respectarea urmatoarelor conditii:

Faza I- Expertiza tehnica, Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si documentatii pentru obtinerea certificatelor/avizelor/acordurilor.

Expertiza tehnica va cuprinde solutiile si masurile care se impun pentru fundamentarea tehnica si economica a deciziei de interventie. Expertul tehnic are obligatia de a-si insusi documentatia tehnico-economica elaborata conform legislatiei in vigoare.

Documentatia elaborata se va preda in 2 exemplare in format tiparit si 1 exemplar pe suport electronic(CD sau memory stik).

Documentatia pentru avizarea lucrarilor de interventii se va intocmi in conformitate cu H.G nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare precum si cu legislatia incidenta in vigoare.

Responsabilitatea costurilor estimate este a proiectantului.

Contractantul are obligatia sa sustina la solicitarea achizitorului documentatia de avizare in fata institutiilor abilitate, sa completeze/modifice documentatia tehnico-economica, fara costuri suplimentare.

Documentatiile pentru obtinerea avizelor/acordurilor (necesare la faza DALI) se vor preda in 2 exemplare pentru fiecare aviz solicitat prin certificatul de urbanism si in format electronic (CD sau memory stick) si se va incheia proces-verbal de receptie.

Achizitorul va intreprinde toate demersurile necesare obtinerii avizelor si va pune la dispozitia contractantului avizele obtinute pentru ca recomandarile, restrictionarile, informatiile cuprinse in acestea sa fie preluate in DALI.

Contractantul are obligatia de a sustine la solicitarea prestatorului, in fata Comisiei Tehnico-Economice(CTE) documentatia de avizare a lucrarilor de interventii pentru obiectivul de investitii:

-daca avizul Comisiei Tehnico-Economice **este favorabil**, contractantul va preda achizitorului in maxim 3 zile calendaristice Documentatia de avizare a lucrarilor de interventii in cate 3 exemplare parte scrisa, parte desenata si format electronic(1 CD sau memory stick), si se va incheia procesul verbal de receptie semnat de ambele parti.

-daca avizul Comisiei Tehnico-Economice **este nefavorabil** achizitorul va solicita in scris contractantului preluarea tuturor observatiilor facute de membrii Comisie Tehnico-Economice si modificarea Documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii in termen de maxim 10 zile calendaristice de la data luarii la cunostinta a solicitarii de clarificari/completari/modificari.

Documentatia completata/modificata va fi predata ulterior cu proces verbal de predare-primire achizitorului pentru a fi prezentata in vederea reanalizarii, Comisiei Tehnico-Economice.

Dupa completarea documentatiei si primirea avizului favorabil al CTE, se va incheia un proces verbal de receptie, semnat de catre ambele parti.

Expertizarea tehnica, elaborarea documentatiilor pentru obtinerea avizelor/acordurilor si elaborarea DALI se vor realiza concomitent, astfel incat durata totala de prestare aferenta Fazei I sa fie de 30 de zile lucratoare.

Faza II- Elaborare DTAC, PT, POE, CS, DDE

Etapa I-Elaborare DTAC inclusiv Proiect de Organizare a Executiei Lucrarilor(POE) si documentatii pentru obtinerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism la faza PT

DTAC si Proiectul de Organizare a Executiei Lucrarilor (POE) se vor elabora conform prevederilor HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din

fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare si ale Legii nr. 50/1991 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

DTAC va fi predat in 2 exemplare in format tiparit si 1 exemplar pe suport electronic(CD).

POE va fi predat in 2 exemplare in format tiparit si 1 exemplar pe suport electronic(CD).

Documentatiile pentru obtinerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism vor fi intocmite cu respectarea legislatiei in vigoare. Documentatiile vor fi predate in cate 2 exemplare in format tiparit si 1 exemplar in format electronic(CD) pentru fiecare aviz/acord care va fi solicitat.

DTAC, POE si Documentatiile pentru obtinerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism, vor fi realizate in termen de 30 de zile lucratoare de la data inscrisa in Ordinul de incepere pentru faza II-etapa I.

La predarea documentatiilor se va incheia un proces verbal de predare-primire, semnat de catre ambele parti. Achizitorul are obligatia ca in termen de maxim 10 zile calendaristice sa verifice documentatia si sa o receptioneze sau daca este cazul sa transmita contractantului eventuale solicitari de clarificari/completari.

Contractantul are obligatia ca in termen de 3 zile calendaristice de la primirea solicitarii de clarificari/completari primite de la achizitor sa completeze documentatia cu elementele solicitate, fara plata suplimentara.

Dupa completarea documentatiei se va incheia un proces verbal de receptie, incheiat intre parti.

Etapa II-Elaborare Proiect Tehnic (PT), inclusiv caiete de sarcini (CS) si Detalii de executie (DDE)

Proiectul tehnic se va elabora pe baza Documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii (DALI), respectand recomandarile expertizei tehnice, avizelor, acordurilor, autorizatiilor, etc..

Proiectul tehnic nu trebuie sa modifice solutiile tehnice propuse in DALI, va respecta propunerea tehnica din faza de ofertare, inasa va fi adaptat in functie de cerintele specifice ale avizatorilor si legislatia in vigoare. Daca in perioada de elaborare a proiectului tehnic si a detaliilor de executie se constata ca sunt necesare adaptari de natura tehnica fata de cele cuprinse in Documentatia tehnico-economica faza DALI si trebuie sa fie cuprinse in proiectul tehnic pentru incadrarea acestuia in normele tehnice in vigoare si buna functionare a proiectului precum si respectarea unor specificatii facute de institutiile abilitate, se va instiinta achizitorul.

In aceasta situatie, acestea vor fi acceptate numai in urma argumentarii de catre proiectant a necesitatii, printr-un memoriu justificativ bine fundamentat.

Proiectul tehnic va fi elaborat astfel incat sa fie clar, sa asigure informatii tehnice complete privind viitoarea lucrare si sa raspunda cerintelor tehnice, economice si tehnologice ale beneficiarului.

Proiectul tehnic va fi elaborat conform HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare, cu urmatoarele precizari:

- memoriile tehnice pe specialitati vor fi corelate cu memoriul tehnic general;
- se vor intocmi caiete de sarcini speciale care se refera la lucrarile specifice obiectivului de investitii si se vor elabora independent pentru fiecare lucrare;
- detaliile de executie se vor elabora fara a se depasi costul lucrarii stabilit in faza DALI.

La elaborarea proiectului, materialele vor fi definite prin parametri, performante si caracteristici.

Este interzis a se face referiri sau trimiteri la marci de fabrica, producatori ori comercianti sau altele asemenea recomandari ori precizari care sa indice preferinte sau care sa restranga concurenta.

Caracteristicile tehnice si parametrii functionali vor fi prezentati in cadrul unor limite (pe cat posibil) rezultate din breviarele de calcul si nu vor fi date in mod determinist, in scopul de a favoriza un anumit furnizor (producator sau comerciant).

Proiectantul va raspunde la solicitarile de clarificari formulate de ofertanti la procedura de achizitie publica pentru atribuirea contractului de executie lucrari.

La finalizarea perioadei de clarificari, proiectantul va revizui proiectul tehnic in conformitate cu clarificarile acceptate, daca va fi cazul, si-l va pune la dispozitia achizitorului in vederea evaluarii ofertelor depuse.

Proiectul tehnic va avea la baza toate STAS-urile si Normativele in vigoare.

Proiectul tehnic - se va realiza in termen de 60 de zile lucratoare de la data inscrisa in Ordinul de incepere pentru Faza II-etapa 2, data ulterioara emiterii Autorizatiei de construire.

Documentatiile vor fi predate intr-un numar de 4 exemplare, parte scrisa si parte desenata, si un exemplar pe suport electronic(CD, memory stick) si se va incheia un proces verbal de predare-primire, semnat de catre ambele parti. Toate exemplarele vor fi semnate de catre proiectanti/experti, si stampilate, in original.

Achizitorul are obligatia ca in termen de maxim 10 zile calendaristice sa verifice documentatia si sa o receptioneze sau daca este cazul sa transmita contractantului eventuale solicitari de clarificari/completari.

Contractantul are obligatia, ca in termen de 3 zile calendaristice de la primirea solicitarii de clarificari/completari primite de la achizitor, sa completeze documentatia cu elementele solicitate, fara plata suplimentara.

Dupa completarea documentatiei, se va incheia un proces verbal de receptie, semnat de ambele parti.

Documentatia de proiectare va fi verificata de verificatori tehnici atestati pe specialitati, pentru toate cerintele ce se impun.

Documentatia de proiectare va fi insotita obligatoriu de documentele care atesta dovada calitatii de verificatori.

Faza III-Prestarea serviciului de asistenta tehnica din partea proiectantului

Contractantul va asigura asistenta tehnica pe perioada executiei lucrarilor de la semnarea contractului de executie lucrari pana la incheierea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor si va participa la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii.

In acest sens se va emite Ordin de incepere pentru prestarea serviciului.

Durata de prestare a serviciului va fi egala cu durata executiei lucrarilor.

Obligatiile contractantului sunt:

-urmarirea aplicarii pe santier a solutiilor adoptate prin proiect, conform reglementarilor tehnice in vigoare si acelor mai bune tehnologii de executie existente;

-elaborarea de solutii tehnice prin dispozitii de santier, pe parcursul derularii executiei lucrarilor, in cazul modificarii solutiilor stabilite initial in proiect si urmarirea aplicarii acestora;

-toate dispozitiile de santier emise de catre asistenta tehnica vor fi numerotate, indosariate si predate achizitorului;

-nu este admisa schimbarea solutiei tehnice din proiect sau a indicatorilor tehnico-economici fara aprobarea achizitorului;

-toate solutiile ce vor fi propuse pentru modificarea/adaptarea/optimizarea proiectului initial vor avea in vedere incadrarea in bugetul prevazut de catre achizitor in contractul de lucrari;

-participarea la receptii partiale, receptii la terminarea lucrarilor, receptii finale, la punerea in functiune a fiecarei lucrari cuprinse in proiect si elaborarea punctului sau de vedere asupra modului de realizare a lucrarilor;

-participarea proiectantului la elaborarea cartii tehnice a constructiilor prin punerea la dispozitia antreprenorilor a tuturor documentelor de proiectare intocmite pe parcursul executiei lucrarilor;

-deplasarea pe santier se poate face din proprie initiativa in conformitate cu termenele din graficul de executie sau la solicitarea dirigintelui de santier (achizitorului), la sesizarea proprie sau a executantului;

-reprezentantul serviciului de asistenta tehnica va intocmi referatul de prezentare a lucrarii cu privire la modul in care a fost executata lucrarea;

-elaborarea documentatiei tehnico-economice necesare executarii lucrarilor de remediere a defectiunilor aparute in perioada de garantie a lucrarilor executate.

Graficul de prestare a serviciului este acelasi cu al executantului lucrarilor de constructii. Durata graficului de prestare a serviciului poate fi revizuita pe perioada executiei lucrarilor in corelatie cu graficul de executie a lucrarilor, daca acesta se va modifica. Prestatorul serviciului de asistenta tehnica va intocmi rapoarte trimestriale de asistenta tehnica, care vor fi atasate la facturile trimestriale inaintate achizitorului.

6.2 Obligatiile achizitorului

Achizitorul are obligatia:

-sa puna la dispozitia contractantului documentatiile, datele si informatiile pe care le detine;

-sa emita Ordinele de incepere;

-sa depuna documentatia de avizare a lucrarilor de interventii spre aprobare CTE in maxim 10 zile de la data semnarii procesului verbal de predare-primire a documentatiei, sa comunice deodata contractantului avizul favorabil sau solicitarile de clarificari/modificari;

-sa achite contravaloarea tuturor taxelor pentru obtinerea avizelor acordurilor si autorizatiilor;

-sa obtina avizele/acordurile mentionate in certificatul de urbanism, in colaborare cu contractantul, in baza documentatiilor intocmite de acesta;

-sa obtina autorizatia de construire in baza documentatiei elaborate de contractant;

-sa organizeze receptia la terminarea tuturor prestatiilor executate in conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini;

Achizitorul poate emite si ordine de sistare.

7. Conditii de participare, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

7.1 Conditii de participare

1) Operatorii economici nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute de la art.165 si art. din Legea 98/2016.

- documente justificative- se vor prezenta certificate de atestare fiscala privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul consolidat (la bugetul local si la bugetul de stat) valabile la momentul prezentarii (original sau in copie certificata conform cu originalul) pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate.

7.2 Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Operatorii economici trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza achizitiile care fac obiectul contractului.

-documente justificative- se va prezenta Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului in original/copie certificata conform cu originalul. Informatiile cuprinse in Certificatul Constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii. Din Certificatul Constatator trebuie sa rezulte obiectul de activitate ce permite prestarea serviciilor ce fac obiectul achizitiei.

In cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizatia de functionare sau alte documente echivalente din care sa rezulte competenta acestora de a realiza activitatile care fac obiectul prezentului contract.

7.2.1 Capacitatea tehnica si/sau profesionala. Cerinte referitoare la personalul propus pentru realizarea obiectului contractului

Ofertantul va asigura personal adecvat pentru indeplinirea sarcinilor, in acord cu cerintele definite in prezentul caiet de sarcini:

I. Arhitect- 1 persoana

Calificari: studii superioare absolvite cu diploma de licenta in domeniul stiintei ingineresti sau domeniu similar.

Experienta profesionala specifica: experienta specifica demonstrata prin participarea la cel putin un proiect/contract in care sa fi detinut pozitia de lider de echipa/manager/coordonator de proiect, pentru elaborare/actualizare/revizuire/completare DALI/proiecte tehnice/detalii de executie pentru lucrari de constructie noua si/sau reabilitate, modernizare/consolidare si/sau reparatii cladiri cuprinse in categoria de importanta C, conform prevederilor art.20 din cadrul Anexei nr.2 din H.G nr. 766/1997 cu modificarile si completarile ulterioare.

Atributii specifice:

- elaboreaza partea de arhitectura faza DTAC+PT+DE;
- asigura asistenta tehnica pe perioada executiei lucrarilor;
- elaboreaza programul activitatilor echipei de specialisti;
- asumarea responsabilitatii pentru atingerea obiectivelor proiectului;
- gestionarea si coordonarea activitatii echipei de specialisti;
- asigurarea legaturii permanente cu Achizitorul;
- urmareste gradul de indeplinire a activitatilor conform graficului de activitati al proiectului.

II. **Expert tehnic-1 persoana**

Calificari: studii superioare absolvite cu diploma de licenta in domeniul stiintei ingineresti sau domeniu similar si/sau atestat profesional pentru cerinta rezistenta mecanica si stabilitate (A1) si cerinta siguranta în exploatare pentru constructii (B1), conform art.3, Anexa 1 „, Procedura privind atestarea verficatorilor de proiecte si a expertilor tehnici in constructii”, la Ordinul nr. 2264/2018 sau echivalent.

Experienta profesionala specifica: recomandari, contracte, procese verbale de receptie, din partea beneficiarilor/autoritatilor contractante din care sa reiasa implicarea expertului in elaborarea de expertize tehnice pentru cladiri incadrate in categoria de importanta „C”, conform HGR 766/97.

Atributii specifice: elaborarea raportului de expertiza tehnica ce va cuprinde masurile si solutiile care se impun pentru fundamentarea tehnica si economica a deciziei de interventie, avizeaza DALI si ulterior PT, pentru a confirma ca solutiile tehnice adoptate in cadrul celor doua documentatii (DALI si PT) respecta concluziile Raportului de expertiza tehnica.

III. **Inginer structuri- 1 persoana**

Calificari: absolvent de studii superioare(studii absolvite cu diploma de licenta/diploma de absolvire)-specializarea constructii civile, industriale si agricole sau echivalent.

Experienta profesionala specifica: recomandari, contracte, procese verbale de receptie, din partea beneficiarilor/autoritatilor contractante din care sa reiasa implicarea /participarea in calitate de inginer structuri la realizarea unui contract de prestari servicii de proiectare constructii civile, industriale, agrozootehnice cuprinse in categoria de importanta C la faza de elaborare SF/DALI si/sau DTAC, PT, DDE si/sau asistenta tehnica.

Atributii specifice: elaborarea documentatiei in conformitate cu H.G nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare pentru faza de proiectare DALI, DTAC, POE, PT(inclusiv detalii de executie);

IV. **Inginer instalatii electrice- 1 persoana**

Calificari: diploma de studiu/adeverinta de absolvire/licenta sau echivalent si/sau atestate profesionale si/sau legitimatii vizate la zi sau documente similare. Adeverinta ANRE gradul II A sau echivalent, autorizat conform Ordinului nr.11/2013(*actualizat*) privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor, verficatorilor de proiecte, responsabililor tehnici cu executia, precum si a expertilor tehnici de calitate si extrajudiciari in domeniul instalatiilor electrice.

Experienta profesionala specifica: recomandari, contracte, procese verbale de receptie, din partea beneficiarilor/autoritatilor contractante din care sa reiasa implicarea /participarea in calitate de inginer instalatii electrice la realizarea unui contract de prestari servicii de proiectare constructii civile, industriale, agrozootehnice, cuprinse in categoria de importanta C, la faza de elaborare SF/DALI si/sau DTAC, PT,DDE si/sau asistenta tehnica;

Atributii specifice: elaborarea documentatiei in conformitate cu H.G nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente

obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare pentru faza de proiectare DALI, DTAC, PT, POE, DDE;

V. Inginer instalatii sanitare- 1 persoana

Calificari: absolvent de studii superioare(studii absolvite cu diploma de licenta/diploma de absolvire)-specializarea instalatii pentru constructii sau echivalent.

Experienta profesionala specifica: participarea in calitate de inginer instalatii sanitare la realizarea unui contract de prestari servicii de proiectare constructii civile, industriale, agrozootehnice cuprinse in categoria de importanta C, la faza de elaborare SF/DALI si/sau DTAC, PT, DDE si/sau asistenta tehnica;

Atributii specifice: elaborarea documentatiei in conformitate cu H.G nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare pentru faza de proiectare DALI, DTAC, PT, POE, DDE;

8. Propunerea tehnica

Ofertantii vor elabora propunerea tehnica in conformitate cu cerintele prevazute in prezentul caiet de sarcini.

Informatiile din propunerea tehnica trebuie sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile minime, precum si cu toate cerintele impuse in caietul de sarcini. Ofertantii vor elabora propunerea tehnica pornind de la informatiile puse la dispozitie de catre autoritatea contractanta/achizitor in prezentul caiet de sarcini si nu prin informatii preluate identic(copiate) din caietul de sarcini.

Avand in vedere specificul si complexitatea activitatilor ce trebuie indeplinite in vederea realizarii documentatiilor, precum si necesitatea coordonarii adecvate in timp, atat a activitatii, cat si a personalului implicat, pe toata durata de executie a contractului, ofertantul va prezenta autoritatii contractante/achizitorului urmatoarele:

- a) Descrierea in ansamblu a abordarii propuse de ofertant pentru prestarea serviciilor, descrierea cat mai detaliata a activitatilor propuse de ofertant pentru prestarea serviciilor solicitate; planul de lucru, programarea esalonata in timp a serviciilor; resursele umane-personal specializat in elaborarea serviciilor si activitatile acestuia, si descrierea serviciilor executate de asociati, subcontractanti, daca este cazul;
- b) Resursele (umane si materiale) si activitatile corespunzatoare a acestora. Se va prezenta lista personalului implicat, activitatile acestora in cadrul contractului, interactiunea sarcinilor si responsabilitatilor acestora si momentul in care intervine fiecare. Ofertantul se va asigura ca echipa care va fi desemnata pentru derularea contractului va avea acces la o baza materiala dotata si sustinuta corespunzator. Ofertantul va asigura existenta bazei logistice/echipamentelor necesare pentru buna desfasurare a activitatilor in teren, precum si pentru realizarea documentatiilor suport implicate.

9. Propunerea financiara

Propunerea financiara va cuprinde costul total al serviciului, exclusiv taxa pe valoare adaugata. Propunerea financiara va fi insotita de o anexa in care va fi defalcat pretul fara TVA si cu TVA, pentru fiecare etapa si serviciu in parte.

Preturile vor include, dar nu se vor limita la, toate costurile pentru;

-intocmirea tuturor fazelor conform cerintelor autoritatii contractante si a legislatiei in vigoare, inclusiv toate reviziile si corectiile necesare pana la acceptarea finala de catre autoritatea contractanta;

- editarea si multiplicarea conform prevederilor contractului.

Costul va acoperi de asemenea orice activitate aferenta cum ar fi colectarea de date, prospectarile, sondajele de proba sau alte activitati de acest gen(daca este cazul).

Urmatoarele liste de preturi completate corespunzator vor fi prezentate cu formularul de oferta:

Nr.	Documentul	Pret fara TVA(lei)	Pret cu TVA (lei)
Faza I- Expertiza tehnica, elaborare documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si documentatii pentru obtinerea avizelor/acordurilor			
1.	Expertiza tehnica		
2	Documentatii pentru obtinerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism		
3.	Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii (DALI)		
Total Faza I			
Faza II -Elaborare DTAC, PT, Proiect de Organizare a Executiei lucrarilor(POE), Caiete de sarcini(CS) si detalii de executie (DDE)			
Faza II Etapa I -Elaborare DTAC, Proiect de Organizare a Executiei lucrarilor(POE), Caiete de sarcini(CS) si Documentatii pentru obtinerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism la faza PT			
1.	Elaborare DTAC, inclusiv Proiect de Organizare a Executiei lucrarilor (POE) si Documentatii pentru obtinerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism la faza PT		
Faza II-Etapa II-Elaborare Proiect Tehnic (PT), inclusiv Caiete de sarcini(CS) si detalii de executie (DDE)			

1.	Proiect Tehnic (PT), caiete de sarcini(CS) si detalii de executie (DDE)		
Total Faza II			
Faza III-Prestarea serviciului de asistenta tehnica din partea proiectantului			
1.	Asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul derularii contractului de executie lucrari		
2.	Asistenta tehnica pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii.		
Total faza III			
Pretul total al contractului			

10. Prezentarea ofertei

Ofertantii interesati vor transmite documentele de participare si oferta pe adresa de email: secretariat@icdcb.ro , cu mentiunea(titlul): Oferta elaborare documentatie tehnico-economica pentru obiectivul de investitii „ Retehnologizarea biobazei experimentale prin introducerea in exploatarea vacilor de lapte a instalatiei de muls la platforma (tip bradulet 2x6) si reabilitarea a doua grajduri limitrofe” al ICDCB Balotesti. **Data limita depunere oferte: 21.04.2022 ora 15⁰⁰.**

11. Criteriul de atribuire:

În vederea stabilirii ofertei cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, contractul de prestari servicii va fi atribuit utilizând criteriul „prețul cel mai scăzut”. Stabilirea ofertei castigatoare se va realiza numai prin compararea preturilor prezentate in cadrul ofertelor admisibile, fara sa fie cuantificate alte elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de indeplinire a contractului de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, intrucat cerintele tehnice minimale au fost cuprinse in caietul de sarcini, ofertele care intrunesc aceste cerinte vor fi acceptate, iar departajarea ofertelor va avea in vedere utilizarea eficienta a banului public. Oferta financiara se analizeaza si se evalueaza in intregul sau, nu pe componente, iar criteriul de atribuire se va aplica la valoarea totala ofertata din propunerea financiara.

Valoarea estimata a contractului: 66.974,00 lei/fara TVA

12. Modalitati de plata

Plata serviciului de elaborare documentatie tehnico-economica se va face in lei, pe baza facturilor emise de contractant, astfel:

-plata aferenta Fazei I- dupa avizarea favorabila a documentatiei in Comisia Tehnico-Economica, in baza facturii emise de catre contractant, insotita de procesele verbale de receptie semnate de ambele parti, fara obiectiuni;

-plata aferenta Fazei II-elaborare DTAC, PT, Proiect de Organizare a Executiei lucrarilor (POE), Caiete de sarcini (CS) si detalii de executie (DDE), in baza facturii emise de catre contractant, detaliata conform ofertei financiare pe categorii de servicii, insotita de procesele verbale de receptie semnate de catre ambele parti, fara obiectiuni;

-plata aferenta Fazei III- prestarea serviciului de asistenta tehnica din partea proiectantului, in baza facturilor emise trimestrial de catre contractant, insotite de raportul trimestrial de asistenta tehnica;

13. Garantia de buna executie

Garantia de buna executie este de 5% din pretul contractului, fara TVA si se constituie de catre contractant, in scopul asigurarii autoritatii contractante de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului.

Garantia de buna executie se constituie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica.

Garantia de buna executie se va constitui astfel:

- conform art.40 alin.(1) din H.G 395/2016,, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Garanția constituită conform prevederilor alin. (1) devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător.

Potrivit art. 41. din H.G 395/2016 , Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

Garantia de buna executie se va elibera/restitui dupa cum urmeaza:

a) valoarea garanției de bună execuție aferentă expertizei tehnice, documentatiei tehnico-economice, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației

tehnic-economic respective sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) valoarea garanției de bună execuție aferentă proiectului tehnic , detaliilor de execuție, asistenta tehnică, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză;

14. Asigurari

Contractantul are obligația de a avea încheiata la momentul semnării contractului, o asigurare de risc profesional pentru contravaloarea serviciilor, conform prevederilor **art. 31 din** legea nr. 10/1995 republicată , valabilă la data prezentării, pe durata exercitării dreptului de practică.

Contractantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

Asigurarea de risc profesional nu poate ține loc de garanție de bună execuție.

15. Durata contractului

Contractul de prestări servicii va intra în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și se va încheia la data recepției la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv. Contractul de prestări servicii va cuprinde și prevederile referitoare la sistarea acestuia.

Intocmit,

Sef.serviciu achizitii,
Rodica SIMONESCU

